



বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি  
২০২৩-২০২৪



ঢাকা ডেন্টাল কলেজ  
মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৬

## আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

##### একাডেমিক কার্যক্রমঃ

- বিভিন্ন প্রফেশনাল পরীক্ষায় মেধাতালিকায় স্থানসহ সাফল্যজনক ফল প্রাপ্তিতে প্রিন্সিপাল এওয়ার্ড প্রবর্তন।
- কোভিড ক্রান্তিকালীন সময়ে অনলাইনে শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রাখা এবং সুষ্ঠুভাবে শিক্ষার্থীদের টিকাদান।
- মেডিকেল এন্ড ডেন্টাল ইউনিট গঠন
- বিভিন্ন বিষয়ে বিদ্যমান পোস্ট গ্রাজুয়েশন কোর্সের পাশাপাশি নতুন ৫১ টি পদসৃজন
- শিক্ষার্থীদের শারীরিক ও মানসিক বিকাশে প্রয়োজনীয় পরিবেশ ও উপকরণ নিশ্চিতকরণ।

##### গবেষণা ও প্রশিক্ষণঃ

- কলেজের মেডিকেল এডুকেশন ডেন্টাল ইউনিটের তত্ত্বাবধানে সকল বিভাগের অংশগ্রহণে নিয়মিত সেমিনার এবং ওয়ার্কশপ আয়োজন করা।
- সিএমই এর মাধ্যমে রিসার্চ মেথডলজি এবং টিচিং মেথডলজির উপরে প্রশিক্ষণ চলমান রাখা।
- শিক্ষক মন্ডলীর নিয়মিত কলেজ জার্নালে, জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক জার্নালে প্রকাশনা নিশ্চিতকরণ।

##### প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা ও অবকাঠামোগত উন্নয়নঃ

- মূল তোরন, বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল, ডিসপ্লে বোর্ড, মুক্তিযোদ্ধার স্মারক, সুদৃশ্য অডিটোরিয়াম, প্রশাসনিক ভবনের উর্দ্ধমুখি সম্প্রসারণ, মুজিব কর্ণার নির্মাণ, শহীদ আহসানোল কাদের লাইব্রেরী, ডিএলটি, ছাত্র হোস্টেল ও ছাত্রী হোস্টেল এ কমনরুম নির্মাণ, সোবহানবাগ ছাত্রাবাসের প্রধান ফটক, সীমানা প্রাচীর ও গার্ডেন নির্মাণ

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- বৈশ্বিক মহামারীর মধ্যে শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনলাইন ক্লাস আয়োজন এবং অনলাইন ক্লাস উপকরণ সমৃদ্ধকরণ একটি বড় চ্যালেঞ্জ।
- বিভিন্ন কোর্স পাশাপাশি চলমান থাকায় টিউটোরিয়াল ক্লাসরুমের সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ জরুরী।
- নতুন বিষয়ে মানসম্মত পোস্ট গ্রাজুয়েশন কোর্স চালু ও পর্যাপ্ত সুযোগ সুবিধা নিশ্চিতকরণ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ফেইজভিত্তিক সমন্বিত শিক্ষা কার্যক্রম (Integrated teaching) অব্যাহত রাখা।
- চিকিৎসা বিজ্ঞানের মানবিক বিষয়াবলীর (Topics on medical humanities) উপর কার্যক্রম চলমান রাখা।
- সিমুলেশ্যন ল্যাব স্থাপন কার্যক্রম।
- শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।
- শিক্ষা কার্যক্রমকে অধিকতর সৃজনশীল করার লক্ষ্যে সমস্যা নির্ভর শিক্ষণ (problem based learning) সম্পৃক্তকরণ।

#### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □ মানসম্মত উচ্চশিক্ষা নিশ্চিতকল্পে শিক্ষা কার্যক্রমকে যুগোপযোগীকরণ।
- □ একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী পাঠ্যক্রম পরিচালনা ও পরীক্ষা গ্রহন।
- □ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। □ শিক্ষকদের গবেষণা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- □ শিক্ষা কার্যক্রমকে প্রানবন্ত করার জন্য পাঠ্যক্রম বহির্ভূত কার্যক্রম যেমন ক্রীড়া সপ্তাহ আর সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের .....জুন..... মাসের ২১.....  
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

- সার্বজনীন স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করার জন্য মানসম্মত প্রশিক্ষিত জনবল

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- চিকিৎসা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহে মানসম্মত চিকিৎসা শিক্ষা ব্যবস্থা চালুকরণ।
- দক্ষতা উন্নয়নের নিমিত্তে প্রশিক্ষণের সুযোগ সম্প্রসারণ।
- গবেষণামূলক কাজ বৃদ্ধিকরণ ও জার্নালে প্রকাশকরণ।
- সুদক্ষ দত্ত চিকিৎসক উন্নয়ন

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. [১] একাডেমিক কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ
২. [২] শিক্ষার্থী পাঠদান ও শিক্ষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে গুণগত মানোন্নয়ন
৩. [৩] প্রশিক্ষণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১. শিক্ষা কার্যক্রম নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক পাঠদান নিশ্চিতকরণ। ২. শিক্ষার্থীদের শারীরিক, মানসিক ও আত্মিক বিকাশে প্রয়োজনীয় পরিবেশ ও উপকরণ নিশ্চিতকরণ। ৩. শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের হাতে কলমে প্রশিক্ষণ প্রদান ৪. একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল ক্লাস ও পরীক্ষা গ্রহণ। ৫. গবেষণা কার্যক্রমের সংখ্যা ও গুণগত মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ। ৬. শিক্ষার গুণগত উৎকর্ষ সাধন ও প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে শিক্ষক ও সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান সহ অন্যান্য পদক্ষেপ গ্রহণ। ৭. প্রতিষ্ঠানের সার্ভিস ল্যাব সমূহের আধুনিকীকরণ। ৮. সেবাগ্রহীতার সেবার পরিধি বৃদ্ধি।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
শিশু মৃত্যু (হাস) (পাঁচ বছরের কম বয়সী) ২০২৫ সালের টার্গেট-২৭	শিশু মৃত্যু হার (হাস)	প্রতি হাজারে	২৮	২৭.২৫	২৭.১৫	২৭.১২	২৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অর্থ বিভাগ প্রণীত খসড়া- মার্চ/২০২২, এর পৃষ্ঠা নং-৫৮২), ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত), এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), বিএসভিএস ২০২০, ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
মাতৃ মৃত্যু (হাস) ২০২৫ সালের টার্গেট ১০০	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত (১৫ থেকে ১৯ বছর বয়সী প্রসূতিদের ক্ষেত্রে মাতৃমৃত্যু প্রতি লক্ষ জীবিত জন্মে ১১৬)	প্রতি লক্ষে	১২০	১১৬	১১২	১০০	৯৮	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি) ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত)
মোট প্রজনন হার (TFR) (হাস) ২০২৫ সালের টার্গেট ২.০	মোট প্রজনন হার (TFR)	প্রতি মহিলা	২.০৪	২.০২	২.০১	২.০০৫	২.০	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অর্থ বিভাগ প্রণীত খসড়া- মার্চ/২০২২, এর পৃষ্ঠা নং-৫৮২), ৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (অধ্যায় ১০, পৃ:৫২২ এ দেয়া ২০২৫ সালের টার্গেট অর্জনের নিমিত্ত), এসভিআরএস ২০২১ (পৃষ্ঠা ১১১), ইউনিসেফ, আরপিআইপি; ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
সকল বিভাগীয় শহরে মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় স্থাপন (টার্গেট- ২০৩০ সালের মধ্যে ১ টি করে মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় সকল বিভাগীয় শহরের জন্য)	মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় স্থাপনকৃত	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সরকারি নির্বাচনী ইশতেহার এবং ব্লস অব বিজনেস (৩) অনুসারে ডেন্টাল কলেজ এবং ডেন্টাল বিশ্ববিদ্যালয় সম্পর্কিত বিষয় বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সকল ইউনিয়নে (সদর উপজেলা ব্যতিত) স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র নির্মাণ (টার্গেট- ২০৩০ সালের মধ্যে সকল ইউনিয়নের জন্য)	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র স্থাপনকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	৩৩৭৩	৩৩৮১	৩৩৮৪	৩৩৮৬	৩৩৮৯	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা-৩ অনুসারে : স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা এবং জনসংখ্যা খাতের পরিকল্পিত উন্নয়ন, অবকাঠামোগত উন্নয়ন আবশ্যিক। অষ্টম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুসারে (পৃষ্ঠা নং ৫২৩ ও ৫৩৬) ভৌত অবকাঠামো ও স্বাস্থ্য স্থাপনা নির্মাণ প্রয়োজন।
গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ (২০২৫ সাল পর্যন্ত বাৎসরিক টার্গেট ২ টি)	মেডিকেল/ডেন্টাল জার্নাল প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	০২	০২	০২	০২	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	জাতীয় স্বাস্থ্য নীতি ২০১১ অনুসারে চলমান চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় [(ট) ও (ট) অনুসারে] স্বাস্থ্য খাতে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যিক। রুলস অব বিজনেস (৬) অনুসারে গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যিক। স্মার্ট বাংলাদেশ (খসড়া) এর স্বাস্থ্য খাতের নির্দেশনায় পৃষ্ঠা ২১-এর ৫নং প্যারায় সিটিজেন সার্ভের কথা বলা আছে। পাতা ২৬ এ সংশ্লিষ্ট সংস্থার সফটওয়্যার হালনাগাদের কথা বলা আছে।
প্রশিক্ষণের সুযোগ সম্প্রসারণ (২০২৪ সালে মধ্যে ১৫টি সমসাময়িক বিষয়ে বিভাগের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী- কে প্রশিক্ষণ প্রদান)	বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	১০	১২	১৪	১৬	নিপোর্ট	জাতীয় স্বাস্থ্য নীতি ২০১১ অনুসারে চলমান চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় [(ট) ও (ট) অনুসারে] স্বাস্থ্য খাতে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যিক। রুলস অব বিজনেস (৬) অনুসারে গবেষণার সুযোগ সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ বৃদ্ধি আবশ্যিক। স্মার্ট বাংলাদেশ (খসড়া) এর স্বাস্থ্য খাতের নির্দেশনায় পৃষ্ঠা ২১-এর ৫নং প্যারায় সিটিজেন সার্ভের কথা বলা আছে। পাতা ২৬ এ সংশ্লিষ্ট সংস্থার সফটওয়্যার হালনাগাদের কথা বলা আছে। পাতা ২২-এর এ পর্যবেক্ষণ কলামে প্রশিক্ষণের কথা বলা হয়েছে।
পেনশন কেইস নিষ্পত্তি (২০২৫ সালের মধ্যে সক্ষমতা বৃদ্ধিপূর্বক বাৎসরিক প্রাপ্ত পেনশন কেইসের ৭০% নিষ্পত্তি)	পেনশন কেইস নিষ্পত্তি করণ	শতকরা	৪৮	৫০	৬০	৬৫	৭০	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নিপোর্ট	রুলস অব বিজনেস (২২) অনুসারে, আর্থিক বিষয় নিষ্পত্তি সংক্রান্ত।

\*সাময়িক (provisional) তথ্য



সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[১] [১] একাডেমিক কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার	[১.১.১] ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	তারিখ	তারিখ	৫			১৫.০৭.২৩	১০.০৮.২৩	৩০.০৯.২৩	১০.১০.২৩	১১.১১.২৩	৩০.০৭.২৪	৩০.০৭.২৫
			[১.১.২] বাস্তবায়নের হার	গড়	%	৫			৯০	৮৫	৮০	৭০	৬৫	৯১	৯২
		[১.২] ডিজিটাল টিম	[১.২.১] ফেইজ কমিটি	তারিখ	তারিখ	৫			১৫.০৭.২৩	১০.০৮.২৩	৩০.০৯.২৩	১০.১০.২৩	১১.১১.২৩	৩০.০৭.২৪	৩০.০৭.২৫
			[১.২.২] রিপোর্ট দাখিল	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১২	১১	১০	৯	৮	১৩	১৪
		[১.৩] শিক্ষক মূল্যায়ন	[১.৩.১] শিক্ষক মূল্যায়ন	সমষ্টি	শিক্ষক সংখ্যা	৫			৩৫	৩০	২৮	২৬	২৪	৩৬	৩৮
[২] [২] শিক্ষার্থী পাঠদান ও শিক্ষক প্রমিষ্ণের মাধ্যমে শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে গুণগত মানোন্নয়ন	২৫	[২.১] তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	[২.১.১] ফেজ-১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৪০	৫৪০	৫৬০
			[২.১.২] ফেজ-২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			৩৪০	৩২০	৩০০	২৮০	২৬০	৩৫০	৩৬০
			[২.১.৩] ফেজ-৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			৪২০	৪০০	৩৮০	৩৬০	৩৪০	৪৪০	৪৫০
			[২.১.৪] ফেজ-৪ ডেন্টাল এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			৫৭০	৫৫০	৫৩০	৫১০	৪৯০	৫৮০	৫৯০
		[২.২] ব্যবহারিক ও টিউটোরিয়াল ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] ফেজ-১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			৫১০	৪৯০	৪৭৯	৪৫০	৪৩০	৫২০	৫৩০
	[২.২.২] ফেজ-২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২২০	২৩০	
	[২.২.৩] ফেজ-৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৩			১১০	৯০	৭০	৫০	৩০	১২০	১৩০	
			[২.২.৪] ফেজ-৪ এর সকল ডেন্টাল বিষয়ে ক্লিনিক্যাল পাঠদান (সকল)	সমষ্টি	ক্লাস ঘন্টা	৪			৩৩০	৩১০	২৯০	২৭০	২৫০	৩৪০	৩৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] [৩] প্রশিক্ষণ	২০	[৩.১] প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] টিচিং ম্যাথোডোলজি /আন্তঃ কলেজ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	শিক্ষক সংখ্যা	৫			৪৬	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৫০	৫৫
			[৩.১.২] পেরিওডেন্টোলজী, প্রস্থোডন্টিকস, কনজারভেটিভ ডেন্টালি এন্ড এন্ডোডন্টিকস, ওরাল এন্ড ম্যাক্সিলোফেসিয়াল সার্জারী, অর্থোডন্টিক্স বিভাগে হাতে কলমে প্রশিক্ষণ (Major/minor/emergency/ intervention)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৩৬০	৩৪০	৩২০	৩০০	২৮০	৩৭০	৩৮০
			[৩.১.৩] সিএমই (Continuous medical education) আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪৫	৫০
			[৩.১.৪] মর্নিং সেশন/কেস প্রেজেন্টেশন/গ্রান্ড রাউন্ড আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২১০	২২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য



আমি, অধ্যক্ষ, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, ঢাকা, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, ঢাকা-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

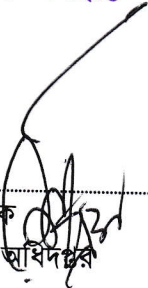


অধ্যক্ষ

ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, ঢাকা  
অধ্যাপক ডাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর  
অধ্যক্ষ  
ঢাকা ডেন্টাল কলেজ  
মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬

১৭.০৬.২০২৩

তারিখ



মহাপরিচালক

স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর

অধ্যাপক ডা. মোঃ টিটো মিয়া  
মহাপরিচালক  
স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর  
মহাখালী, ঢাকা-১২১২।

১৭.০৬.২০২৩

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার	[১.১.১] ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ		
	[১.১.২] বাস্তবায়নের হার		
[১.২] ভিজিট্যান্স টিম	[১.২.১] ফেইজ কমিটি		
	[১.২.২] রিপোর্ট দাখিল		
[১.৩] শিক্ষক মূল্যায়ন	[১.৩.১] শিক্ষক মূল্যায়ন		
[২.১] তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	[২.১.১] ফেজ-১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
	[২.১.২] ফেজ-২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
	[২.১.৩] ফেজ-৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
[২.১] তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	[২.১.৪] ফেজ-৪ ডেন্টাল এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
[২.২] ব্যবহারিক ও টিউটোরিয়াল ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] ফেজ-১ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
	[২.২.২] ফেজ-২ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
	[২.২.৩] ফেজ-৩ এর সকল বিষয়ে পাঠদান		
[২.২] ব্যবহারিক ও টিউটোরিয়াল ক্লাস গ্রহণ	[২.২.৪] ফেজ-৪ এর সকল ডেন্টাল বিষয়ে ক্লিনিক্যাল পাঠদান (সকল)		
[৩.১] প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] টিচিং ম্যাথোডোলজি /আন্তঃ কলেজ প্রশিক্ষণ		
	[৩.১.২] পেরিওডন্টোলজী, প্রস্টোডন্টিকস, কনজারভেটিভ ডেন্টিস্ট্রি এন্ড এন্ডোডন্টিকস, ওরাল এন্ড ম্যাক্সিলোফেসিয়াল সার্জারী, অর্থোডন্টিক্স বিভাগে হাতে কলমে প্রশিক্ষণ (Major/minor/emergency/ intervention)		
	[৩.১.৩] সিএমই (Continuous medical education) আয়োজন		
[৩.১] প্রশিক্ষণ	[৩.১.৪] মর্নিং সেশন/কেস প্রেজেন্টেশন/গ্রান্ড রাউন্ড আয়োজন		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--



**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**

সংযোজনী-৪

দপ্তর সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, মিরপুর-১৪, ঢাকা।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা (১৫)													
১.১ নৈতিকতা ক্রমটি সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	%	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	-	
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা ক্রমটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ রেজাকুল হক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রাতিষ্ঠানিক নিবন্ধ অংশীজনের (stackholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ মোখলেছুর রহমান	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	-	
						অর্জন							
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডাঃ সৈয়দ ফারুক শিবাব	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	১	-	
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নবি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা/হেল্প ডেস্ক চালুকরণ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ডাঃ শ্যামল কুমার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	১	-	
						অর্জন							

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন (৩৩)										
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়- পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ডাঃ সুমত কুমার গাইন	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/০৮/২৩	-	-	
										অর্জন
৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (৩২) ( অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)										
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	কার্যসার পাঠান	ডাঃ নীশাদ	লক্ষ্যমাত্রা	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%
						অর্জন				
৩.২ সকল শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের স্টেন ম্যাগেজিনেট ও স্কিল ইমপ্লুভমেন্ট প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৮	সংখ্যা	ডাঃ ইকরামুল আহমদ	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	০
					অর্জন					
৩.৩ কর্মচারীদের প্রশাসনিক ও কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৮	সংখ্যা	ডাঃ ইমতিয়াজ এরশাদুল হক	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১	০
					অর্জন					
৩.৪ কলেজ ক্যাম্পাস/বিভাগ/ শ্রেণিকক্ষ/পরীক্ষার হলে সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে সার্বজনিক পর্যবেক্ষণ	সিসি ক্যামেরার স্ক্রিনশট	৮	সংখ্যা	অধ্যক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	
					অর্জন					

বি.সি. কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে

অধ্যাপক ডাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর

অধ্যক্ষ

ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, নিরপূর, ঢাকা।

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪





সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা					২			১
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন <b>(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)</b>	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন <b>(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)</b>	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

## সংযোজনী ৮

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-